



Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü

**2025 Yılı
Kurum İç Değerlendirme Raporu**

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

Birim/Bölüm/Programa ait tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilmeli ve aşağıdaki hususları içerecek şekilde düzenlenmelidir.

1. İletişim Bilgileri

Enstitü Müdürü: Prof. Dr. Abdulkadir EVGİN

-Adres: Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Avşar Yerleşkesi 46100 Kahramanmaraş, TÜRKİYE

-Telefon: 0 344 300 1838

-E-posta: sosbil@ksu.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

2547 Sayılı 3/f maddesine göre üniversitelerde ve fakültelerde birden fazla benzer ve ilgili Bilim Dallarında lisansüstü eğitim ve öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama yapan bir yükseköğretim kurumudur. Yine aynı Kanunun 5/f maddesi uyarınca 03.07.1992 tarih ve 3837 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkındaki yasanın 26. maddesi gereğince kurulmuştur.

-Toplam öğrenci sayısı: 1181

-Mezun öğrenci sayısı: 412

-İdari personel sayısı: 8

-Anabilim dalı sayısı: 20

-Anabilim dalına kayıtlı akademik personel sayısı: 192

-Program sayısı: 71

-Ofis sayısı: 10

3. Misyon, Vizyon, Değerler ve Hedefler

- Misyonumuz; gerek kamu ve özel sektör kuruluşlarının, gerekse ulusal ve uluslararası bilim çevrelerinin gereksinim duyduğu araştırmacı ve nitelikli elemanları yetiştirmek vizyonuna uygun bir eğitim, öğrenim ve araştırma ortamını oluşturmak, sosyal bilimler alanında araştırma olanaklarını genç araştırmacılara sunmaktır.
- Vizyonumuz; Üniversitenin ulusal ve uluslararası sosyal bilimler alanında önemli bir yere sahip olan lisansüstü araştırmaların, bu amaca uygun olarak niteliğini artırmak, ulusal ve uluslararası planda yetkin araştırmacılar yetiştirmektir.
- Değerlerimiz; İş, kalite ve süreç odaklı çalışmak temel amacımızdır. İşlerimizi, bilimsel düşünce çerçevesinde, gerekli donanım ve yetkinliklere sahip personelimizle gerçekleştiririz. Paylaşımçı, katılımcı, iletişimi yüksek, başarı odaklı bir takım olmanın önemini ve gerekliliğini bilir, bu takım ruhunu oluşturmak ve sürdürmek için çalışırız.
- Hedeflerimiz; eğitim-öğretimi çağdaş normlara uygun bir şekilde geliştirmek, bilimsel araştırma ve yayınları nicelik ve nitelik açısından artıracak araştırma imkânlarını geliştirmek, araştırma ve eğitim yoluyla üniversitenin bölgesel, ulusal ve uluslararası tanınırlığını ve etkinliğini artırmak, ulusal ve uluslararası eğitim ve araştırma kurumları ile iletişim ve işbirliğini geliştirmek gibi faaliyetlerdir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmali ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

AÇIKLAMALAR: Enstitü yönetim modeli ve idari yapısı yerleşik olup, kamuoyu ile paylaşılmıştır. Kalite politikası oluşturulmuş olup erişime açıktır. Web sitesinin iç kontrol ve kalite yönetimi bölümünde yönetim ve idari yapılanma, organizasyonel yapı, görev tanımlamaları ve iş akışları vb. belgeler yayınlanmıştır. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. İç ve dış paydaş değerlendirmeleri mevcuttur. İç kalite güvencesi mekanizmaları işlemektedir. Enstitü web sitesinde liderlik, yönetim ve kalite süreçleri ile ilgili bilgilendirmeler yer almaktadır. Paydaş değerlendirmeleri mevcuttur. Dolayısı ile enstitü genelini kapsayan uygulamalar mevcut olmakla birlikte, uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak sonuçlar kısmen izlenmektedir. Kurumsal dönüşüm kapasitesi ile ilgili henüz bir çalışma bulunmamaktadır. İç kalite güvencesi mekanizmaları ile ilgili hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır, fakat akış şemaları henüz oluşturulamamıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmekte ve iç kalite raporlarına yansıtılmaktadır. Kurumun kalite güvencesi rehberi henüz bulunmamaktadır. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik noktasında, enstitü web sitesi gerek akademik, idari gerekse öğrencilerin gerekli bilgilere kolaylıkla erişebilecekleri şekilde oluşturulmuştur. Akademik danışma ve birim kurulu üyeleri, paydaş değerlendirmeler mevcuttur. Risk değerlendirme standartları ile iç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır.

Düzyey: 3

A.1.1. Yönetişim model idari yapı A.1.1.1. Yönetisel ve idari yapılanma şeması A.1.1.2. Organizasyon yapısı A.1.1.3. Prosedürler

A.1.1.1. Birimde yönetim ve idari yapılanma şeması mevcuttur. İş akışları bu şemaya göre yerine getirilmektedir.
A.1.1.2. Enstitüde organizasyon yapısı oluşturulmuş ve yerleşiktir. Kamuoyu ile paylaşılmıştır.
A.1.1.2. Enstitüde görev tanımları mevcut olup, web sitesinde paylaşılmıştır.
A.1.1.3. Enstitüde; müdür, müdür yardımcılığı, enstitü yönetim kurulu, enstitü kurulu atamaları, gelen-giden evrak kayıt işlemleri, program açılması, maaş ödemeleri, ek ders ücret ödemeleri, emekli kesenekleri hazırlanması, bütçe işlemleri, öğretim üyelerince verilecek derslerin işlemleri, öğrenci belgesi düzenleme, not durum, öğrenci kontenjan belirlenmesi, başvurular, lisansüstü programlarına alımlar, ders işlemleri vb. prosedürler açık ve net bir şekilde oluşturulmuş ve web sitesi üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır.

	Kanıtlar: A.1.1.1. Enstitü İş Akış Şemaları: İş Akış Şeması A.1.1.2. Enstitü Görev Tanımları: Görev Tanımları A.1.1.2. Akademik Görev Dağılım Çizelgesi: Akademik Görev Dağılımı A.1.1.3. Prosedürler: PROSEDÜRLER
--	---

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	
A.1. Liderlik ve Kalite	
	Düzey: 3
A.1.2. Liderlik A.1.2.1. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasındaki iletişim ağı A.1.2.2. Liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü A.1.2.3.Yönetim Kurulu Toplantıları	A.1.2. Liderlik Enstitü müdürü, birimin akademik ve yönetsel lideridir,Enstitüye bağlı 20 anabilim dalında, 71 lisansüstü programda akademik ve idari süreçlerin planlama ve uygulama faaliyetlerinin yürütülmesini sağlar. A.1.2.1. Enstitü akademik ve idari birimler ile yönetim arasında EBYS sistemi üzerinden etkin bir iletişim ağı oluşturmaktadır. A.1.2.2. Enstitü müdürü, birimin lideridir ve iki Müdür Yardımcısı bulunmaktadır. Enstitü Kurulu, enstitü müdürü liderliğinde toplanan, müdür yardımcıları ve enstitüye bağlı anabilim dallarının başkanlarından oluşan bir akademik kurul olup, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, program ve planlamalar yapmak üzere toplanır. Enstitü Yönetim Kurulu ise müdürün liderliğinde müdür yardımcıları, müdür tarafından belirlenen altı aday arasından Enstitü Kurulu tarafından seçilen üç öğretim üyesinden oluşmaktadır. Kalite güvencesi süreçleri enstitü müdürü liderliğinde sorumlu müdür yardımcısı ve ana bilim dalı kalite ekipleri tarafından planlanmaktadır Enstitü birim faaliyet raporları her yıl düzenli olarak web sitesinde yayınlanmaktadır. Her yıl düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. A.1.2.3. Her hafta düzenli olarak gerçekleştirilen yönetim kurulu toplantıları ile birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetilmektedir. Enstitü müdürü liderliğinde toplanan yönetim kurulu her hafta (gündeme bağlı olarak) toplanarak idari ve akademik faaliyetlerin yürütülmesinde müdüre yardımcı olmaktadır. Enstitü Yönetim Kurulu, 2025 yılında toplam 45 kez toplanmıştır. Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği uyarınca öğrencilerin enstitüye kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları, ana bilim dallarından gelen evrakların karara bağlanması ile eğitim- öğretim ve sınavlara ilişkin uygulama faaliyetlerini yürütür.

	Kanıtlar: A.1.2.1. Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS): https://ebys.ksu.edu.tr/enVision/Login.aspx A.1.2.2. 2025-2026 Birim Faaliyet Raporları: 2025 FAALİYET RAPORU - Z.docx A.1.2.2.Enstitü Kurulu https://sbe.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=33147 A.1.2.2.Enstitü Yönetim Kuruluhttps://sbe.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=33147 A.1.2.3. Enstitüsü Yönetim Kurulu Toplantıları: https://sbe.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=33147
--	---

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	
A.1. Liderlik ve Kalite	
	Düzy: 1
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	A.1.3.Enstitü Müdürlüğümüzün; Misyonu, Vizyonu, Stratejik Amaç ve Hedefleri doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları Enstitü Müdürlüğümüzce izlenmekte ve gerektiğinde önlemler alınmaktadır.
	Kanıtlar: A.1.3. Misyon ve Vizyon https://sbe.ksu.edu.tr/depo/belgeler/Misyon%20ve%20Vizyon_1607120931308585.docx A.1.3. Amaç ve Hedefler https://sbe.ksu.edu.tr/depo/belgeler/Yeni%20Microsoft%20Word%20Belgesi_1811271320173172.docx

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	
A.1. Liderlik ve Kalite	
	Düzy: 3
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları A.1.4.1. Enstitü stratejik planlama komisyonu A.1.4.2. 2023-2027 Birim stratejik planı A.1.4.3. Kalite kurulu A.1.4.4. Kalite komisyon kararları A.1.4.5. İç değerdendirme raporları	A.1.4.1. Birim 2023-2027 stratejik planı çerçevesinde komisyon üyelerinin görev paylaşımları tanımlıdır. A.1.4.2. Birim 2023-2027 Stratejik Planı hazırlanmış ve gerekli çalışmalara başlanmıştır. A.1.4.3. Birim kalite kurulu üyeleri tanımlanmış ve web sitesinde ilan edilmiştir. A.1.4.5. Enstitü iç değerdendirme raporlarında gerçekleşen uygulamalar değerdendirilmekte ve web sitesinde ilan edilmektedir.
	Kanıtlar: A.1.4.2. Enstitü 2023-2027 Stratejik Planı: 2023- 2027 Stratejik Plan Hedef-Strateji (Sosyal Bilimler Enstitüsü) (1).pdf A.1.4.3. Birim Kalite Komisyonu Üyeleri: Kalite Kurulu.pdf A.1.4.5.1 2024 Yılı İç Değerdendirme Raporu A.1.4.5.2. 2023 İç Değerdendirme Raporu: https://sbe.ksu.edu.tr/depo/belgeler/%C5%9Eubat%202020%20SBE%20Birim%20lc%20Degerlendirme%20Raporu%20_2106161121358229.pdf A.1.4.5.3 2022 İç Değerdendirme Raporu: https://sbe.ksu.edu.tr/depo/belgeler/KS%C3%9C%20SBE%20K%C4%B0DR%202022_2301141313054553.pdf A.1.4.5.4 2021 İç Değerdendirme Raporu: https://sbe.ksu.edu.tr/depo/belgeler/KS%C3%9C%20SBE%20K%C4%B0DR%202021_2210271625415530.pdf

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Düzy: 3

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik
A.1.5.1. Enstitü web sitesi
A.1.5.2. Akademik danışma ve birim kurulu üyeleri
A.1.5.3. İç ve dış paydaş değerlendirme ri
A.1.5.4. Risk değerlendirme standartları

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik kapsamında enstitü; yürüttüğü faaliyetler ile ilgili güncel haber ve gelişmeleri, duyurularını doğru ve erişilebilir bir şekilde web sayfası aracılığıyla kamuoyu ile paylaşmaktadır. . Acil duyular ve bilgilendirmeler sosyal medya hesapları ile öğrencilerimize anlık olarak yapılmaktadır. Ayrıca, enstitünün internet sayfasında duyurular/etkinlikler bölümü yer almakta; birim faaliyet raporları da enstitünün internet sayfasında yayınlanmaktadır. Hesap verebilirlik ve şeffaflık politikası kapsamında yürütülen faaliyetler ile enstitünün misyonu, vizyonu, temel değerleri, amaç ve hedefleri ile performans göstergelerini içeren birim faaliyet raporu, birim iç değerlendirme raporları, stratejik plan düzenli olarak enstitünün internet sayfasında yayınlanarak kamuoyu ile paylaşmaktadır. Ayrıca Eğitim Öğretim süreçleri ile ilgili tüm iş akış şemaları, yönetmelik ve ilgili mevzuatlara ilişkin tüm işleyiş açık bir şekilde kamuoyu ile paylaşmaktadır. Bunların yanı sıra özellikle paydaşlardan biri olan öğrencilerimizin yararlanabileceği ve talepte bulunacağı herhangi bir durumla ilgili tüm form ve dokümanlar da Enstitünün internet sayfasında yer almaktadır.

- A.1.5.1. Enstitü web sitesinde duyurular, belgeler vb. erişime açık ve günceldir. Kamuoyuna bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir.
A.1.5.2. Akademik birim araştırma, danışma ve birim kurulu üyeleri tanımlıdır.
A.1.5.3. Paydaşlar tanımlıdır ve değerlendirme toplantıları yapılmaktadır.
A.1.5.4. Risk analiz tablosu, risk değerlendirme tablosu ve risk profil tablosu ile gerekli mekanizmalar kurgulanmış ve web sitesinde erişime açılmıştır.

Kanıtlar:

- A.1.5. <https://sbe.ksu.edu.tr/default.aspx?DId=KSU&MI=21293>
A.1.5. [2025 Yılı Faaliyet Raporu](#)
A.1.5.1. Enstitü web sitesi: <https://sbe.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=53>
A.1.5.2. Akademik danışma ve birim kurulu üyeleri: [Akdemik Birim Araştırma Danışma Birim Kurulu Üyeleri.pdf](#)
A.1.5.3. Paydaşlar ve toplantıları gösterir kanıtlar: <https://sbe.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=33147>
A.1.5.3. <https://sbe.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=33147>
A.1.5.4. Risk analiz, risk değerlendirme ve risk profil tabloları risk değerlendirme kısmında yer almaktadır:
https://sbe.ksu.edu.tr/depo/belgeler/Risk%20Analiz%20Tablosu_2107281114258704.docx
https://sbe.ksu.edu.tr/depo/belgeler/Risk%20De%20C4%9Ferlendirme%20Tablosu_1607121121570364.xlsx
https://sbe.ksu.edu.tr/depo/belgeler/Risk%20Profil%20%20Tablosu_2511181456119159.docx

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

AÇIKLAMALAR: Enstitüde misyon, vizyon ve politikalar tanımlı olup, kamuoyuna duyurulmuştur. Kalite politikası belirli, net ve açık olup, web sitesinde yayınlanmıştır. Eğitim-öğretim, toplumsal katkı, araştırma geliştirme vb politikalarımız henüz oluşturulmamıştır. Birim 2023-2027 Stratejik Planı mevcuttur. Kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler vb. bulunmaktadır. İç Kontrol ve Kalite Yönetimi sistemi tanımlıdır. Performans göstergeleri ile altı ayda bir izlenmektedir.

Düzy: 3

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar
A.2.1.1. Misyon ve vizyon
A.2.1.2. Kalite Politikası
A.2.1.3. Kalite Kurulu

A.2.1.1. Enstitümüz misyon ve stratejik amaçları üniversitemizin misyon ve stratejik amaçlarıyla örtüşmektedir. Misyon ve Vizyon Sosyal Bilimler Enstitüsü web sayfasında yayımlanmaktadır, Enstitü web sitesinde misyon ve vizyon ifadeleri tanımlanmış, paylaşılmıştır ve kurum çalışanlarınca bilinmekte ve paylaşılmaktadır.
A.2.1.2. Kalite güvencesi politikası vardır. Web sitesinde paylaşılmış olup, politikamız kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır.
A.2.1.3. Birimde Kalite Kurulu mevcuttur. Kalite komisyonu kararları kuruma özel olarak alınmış ve web sitesinde yayınlanmıştır.

Kanıtlar:

A.2.1.1. Sosyal Bilimler Enstitüsü Misyon ve Vizyonu: [Miyon ve Vizyon.pdf](#)

A.2.1.2. Kalite Politikası:

https://sbe.ksu.edu.tr/depo/belgeler/Kalite%20Politikas%C4%B1_1811010921179553_1811061200044397.jpg

A.2.1.3. Kalite Komisyon kurulu: [Kalite Kurulu.pdf](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

	Düzy: 2
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler A.2.2.1. Birim 2023-2027 Stratejik Planı A.2.2.2. Mali kaynaklar	A.2.2. Enstitü Müdürlüğümüzün stratejik amaç ve hedeflere ilişkin gerçekleştirdiği faaliyetler yıllık faaliyet raporunda tanımlanmıştır. Bu doğrultuda öğrencilerimizin kendilerine sunulan hizmetlere ilişkin memnuniyet düzeyleri öğrenci memnuniyet anketleri ile izlenmekte ve ölçülmekte; birimin amaç ve hedefleri doğrultusunda sürekli iyileştirme faaliyetleri düzenlenmektedir. A.2.2.1. Enstitüde 2023-2027 Stratejik Planı hazırlanmış, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler vb. bulunmaktadır. A.2.2.2.Enstitü birim faaliyet raporunda 2025 yılı bütçe uygulama sonuçları, temel mali bilgiler yer almaktadır. Kanıtlar: A.2.2.Stratejik amaç ve hedefler https://sbe.ksu.edu.tr/depo/belgeler/Hassas%20G%C3%B6rev%20Raporu_2107281111533841.pdf A.2.2.1. Sosyal Bilimler Enstitüsü 2023-2027 Stratejik Planı: 2023- 2027 Stratejik Plan A.2.2.2. Birim Faaliyet Raporu: 2025 YILI FAALİYET RAPORU A.2.2.2 Mali Kaynaklar A.2.2.2. 2025-2026 Akademik Yili Guz Donemi Tezsiz Uzaktan Ogretim YL Gelirleri.pdf

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	
	Düzy: 2
A.2.3. Performans yönetimi A.2.3.1. Enstitü faaliyet raporu A.2.3.2. VERSİS sistemi A.2.3.3. Performans göstergeleri	A.2.3.1. Enstitü müdürlüğünce her yılın sonunda birim faaliyet raporu üst yönetime sunulmaktadır. Enstitü Müdürlüğümüzün, stratejik amaç hedefleri doğrultusunda temel etkinliklerini kapsayan Birim Faaliyet Raporları ve Birim İç Değerlendirme Raporları oluşturularak, kurumsal süreçlerle uyumlu performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmaktadır A.2.3.2. Faaliyet raporunda yer alan veriler Ana Bilim Dallarına tanımlıdır ve KSÜ VERSİS üzerinden işlenmektedir. A.2.3.3. Performans Göstergeleri tanımlıdır..
	Kanıtlar: A.2.3.1. Enstitü Birim 2025 Yılı Faaliyet Raporu: A.2.3.2. VERSİS sistemi A.2.3.3. Performans Göstergeleri: Birim Performans Değerlendirmesi.pdf

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

AÇIKLAMALAR: Enstitünün mezun öğrencilerinin bilimsel çalışmalarına dair veriler lisansüstü programlara sahip fakültelerin iç değerlendirme raporlarında mevcuttur. Enstitü tarafından henüz etkinlik ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmamakta dolayısı ile analiz edilememektedir. Fakat mezun öğrencilerin tez-proje konularına ait veriler web sitesinde yayınlanmıştır. Çalışan (akademik-idari), öğrenci talep ve önerileri, şikayetleri, hata usulsüzlük ve yolsuzlukların bildirilmesi ile ilgili dilekçe/talep formları web sitesinde yer almaktadır. Temel gelir ve gider kalemleri birim faaliyet raporlarında yer almıştır. Tanımlı ve yıllar içinde izlenmektedir. Enstitümüz özgelir raporları düzenli olarak tutulmakta ve tüm gelir kalemleri ayrıntılı bir şekilde ifade edilmektedir. Bu gelirlere ait ödemeler programlar ve toplam gider bazında takip edilmektedir. İç kontrol ve kalite yönetimi bölümünde tüm süreçler tanımlı olup, kurumca içselleştirilmiştir.

Düzey: 2

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi
A.3.1.1. Enstitüye bağlı fakültelerin iç değerlendirme raporları
A.3.1.2. 100/2000 YÖK doktora bursu süreçleri

A.3.1 Enstitü Müdürlüğümüzün tüm resmi yazışmaları Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) isimli yazılım aracılığıyla yapılmaktadır. Enstitümüzde eğitim-öğretim faaliyetlerine ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) sistemi kullanılmaktadır.

Enstitümüz öğrencilerinin ilk yerleştirmeden mezuniyetine kadar geçen tüm süreçler Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ile takip edilebilmekte ve raporlanabilmektedir.

A.3.1.1. Enstitünün aktif öğrencilerinin bilimsel çalışmalarına dair veriler lisansüstü programlara sahip fakültelerin iç değerlendirme raporlarında mevcuttur. Enstitü tarafından henüz etkinlik ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmamakta dolayısı ile analiz edilememektedir. Fakat aktif öğrencilerin tez-proje konularına ait veriler web sitesinde yayınlanmıştır.

A.3.1.2. Lisansüstü öğrencilere yönelik 100/2000 YÖK doktora bursu süreçleri tanımlı ve web sitesi üzerinden erişime açıktır. Dönemlik faaliyet raporu, danışman ve bursiyerler için değerlendirme formu vb. belgeler ile veriler toplanmaktadır.

Kanıtlar:A.3.1. Bilgi yönetim sistemi [EBYS Sistemi](#)
[A.3.1 OBS Sistemi](#)
A.3.1.1. [Lisansüstü Öğrenci Tez-Proje Konuları:](#)
A.3.1.2. [100/2000 Yök Doktora bursu](#)
[100-2000 YÖK Doktora Bursu Kabul-Taahhüt-Bilgi Formu](#)
[100/2000 YÖK Doktora Bursiyer Listesi](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.3. Yönetim Sistemleri****Düzy: 3**

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi
A.3.2.1. Talep ve öneriler
A.3.2.2. Şikayet dilekçesi
A.3.2.3. Çalışan öneri formu
A.3.2.4. Hata, usulsüzlük ve yolsuzlukların bildirilmesi
A.3.2.5. Bilgi ve iletişim

A.3.2. Enstitüde idari personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunun sağlanması, 657 ve 2547 sayılı Kanunlar ile ilgili yönetmeliklerde belirtilen hususlar doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Enstitü Müdürlüğümüzde insan kaynakları politikası Üniversitemiz Yönetimi ve Personel Daire Başkanlığı ile birlikte planlanmaktadır. Üniversitemizde göreve başlayan personele uyum eğitimleri verilmektedir. Nitelikli insan kaynağını arttırmak amacıyla hedeflenen amaçlar doğrultusunda Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığınca personellere yönelik hizmet içi eğitim programları uygulanmaktadır. Enstitü Müdürlüğümüzde görev yapan personelin, görev alan, yetki ve sorumlulukları belirlenmiş ve iş tanımları web sitemizde yayınlanmıştır

A.3.2.1. Çalışan (akademik-idari), öğrenci talep ve önerilerini ve izlemek amacıyla enstitü web sitesinde talep ve öneriler kısmı yer almaktadır. Gerekli yönlendirmeler burada belirtilmiştir.

A.3.2.2. Çalışan (akademik-idari), öğrenci şikayetlerini ve izlemek amacıyla enstitü web sitesinde izleme standartları kısmı yer almaktadır. Gerekli yönlendirmeler burada belirtilmiştir.

A.3.2.3. Çalışan öneri formu, enstitü web sitesinde izleme ve standartları kısmında yer almaktadır. Gerekli yönlendirmeler burada belirtilmiştir.

A.3.2.4. Hata, usulsüzlük ve yolsuzlukların bildirilmesi, enstitü web sitesinde bilgi iletişim standartları kısmında yer almaktadır. Gerekli yönlendirmeler burada belirtilmiştir.

A.3.2.5. Bilgi ve İletişim enstitü web sitesinde bilgi iletişim standartları kısmında yer almaktadır. Gerekli yönlendirmeler burada belirtilmiştir.

Kanıtlar:

A.3.2. [Görev Dağılımı](#)

A.3.2.1. Talep ve Öneriler:

https://sbe.ksu.edu.tr/depo/belgeler/Talep%20ve%20%C3%B6neriler%20adres_1811150956351620.pdf

A.3.2.2. Şikayet Dilekçesi:

https://sbe.ksu.edu.tr/depo/belgeler/%C5%9Eikayet%20Dilek%C3%A7esi_1607121431278455.pdf

A.3.2.3. Çalışan Öneri Formu:

https://sbe.ksu.edu.tr/depo/belgeler/%C3%87al%C4%B1%C5%9Fan%20%C3%96neri%20Formu_1607121338032770.pdf

A.3.2.4. Hata, Usulsüzlük ve Yolsuzlukların Bildirilmesi:

https://sbe.ksu.edu.tr/depo/belgeler/Hata%20Usuls%C3%BCzl%C3%BCk%20ve%20Yolsuzluklar%C4%B1n%20Bildirilmesi_1607121325565330.pdf

A.3.2.5. Bilgi ve İletişim: [İletişim Numaraları.PNG](#)

A.3.2.5 Bilgilendirme Kısa Mesajları: [WhatsApp Image 2025-11-07 at 10.44.23 \(1\).jpeg](#)

[WhatsApp Image 2025-11-07 at 10.47.42 \(1\).jpeg](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.3. Yönetim Sistemleri****Düzy: 3****A.3.3.
Finansal
yönetim****A.3.3.1.
Birim****faaliyet
raporları****A.3.3.2.
İkinci****öğretim öz
gelir
raporları**

A.3.3. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, mali saydamlık, hesap verilebilirlik, kamu kaynaklarının etkili, verimli ve ekonomik kullanımı gibi iyi mali yönetim ilkelerini esas almaktadır. Üniversitemizin bir harcama birimi olan Enstitümüzün kaynaklarını daha etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanabilmek için yürütülen tüm mali karar ve işlemler mali kontrol ve değerlendirmeye tabi tutulmaktadır. Bu çerçevede mali işlemlerin yapılması sürecinde işlemler, harcama yetkililerince mevzuata uygunluk açısından kontrol edilmektedir. Enstitümüze tahsis edilen ödeneklerden harcama yapılmaktadır. Alımı yapılan mal ve malzemeler, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22-d maddesine göre doğrudan temin yöntemiyle tedarik edilmekte olup; iş akış süreçlerine uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Satın alınan malzemelerin uygunluğu ve kalitesi “Muayene ve Kabul Komisyonu” tarafından kontrol edilerek sürekliliği güvence altına alınmaktadır. Enstitü bütçesinin hazırlanması, uygulanmasını, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi ve mali kontrolü 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre yapılmaktadır.

A.3.3.1. Temel gelir ve gider kalemleri birim faaliyet raporlarında yer almıştır. Tanımlı ve yıllar içinde izlenmekte ve web sitesinde ilan edilerek konuoyu bilgisine sunulmaktadır.

A.3.3.2. Enstitümüz Uzaktan Öğretim ikinci öğretim özgelir raporları düzenli olarak tutulmakta ve tüm gelir kalemleri ayrıntılı bir şekilde ifade edilmektedir. Bu gelirlere ait ödemler programlar ve toplam gider bazında takip edilmektedir.

	Kanıtlar: A.3.3. Finansal yönetim https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.4734.pdf A.3.3.1. 2024 Yılı Birim Faaliyet Raporu: https://sbe.ksu.edu.tr/depo/belgeler/2024%20FAAL%C4%B0YET%20RAPORU_2501201513003736.pdf A.3.3.1 2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu A.3.3.2. 2025-2026 Güz Dönemi Dönemi II.Öğretim Özgeliri :2025-2026 GÜZ 2.ÖĞR.GELİR.pdf A.3.3.2. 2025-2026 Güz Dönemi UZEM Özgeliri :2025-2026 GÜZ UZEM GELİRLEİ.PNG
--	--

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	
A.3. Yönetim Sistemleri	
	Düzyey: 2
A.3.4. Süreç yönetimi A.3.4.1. İç kontrol ve kalite yönetimi	A.3.4. Enstitümüzde yapılan tüm süreçler öğrencilerimizin detaylı bilgi edinmesi ve süreçte zorlukla karşılaşmaması adına iş akış şemaları ile adım adım bilgilendirilmektedir. Enstitümüz web sayfasında “Yüksek Lisans Programı Akış Şeması”, “Doktora Programı Akış Şeması” yer almaktadır. İş akış şemalarımız ile formlar ve belgeler güncellenmesi gerektiğinde iç paydaşlarımızın da görüşleri doğrultusunda revize edilerek web sayfamız aracılığıyla duyurulmaktadır A.3.4.1. Enstitü web sayfasındaki iç kontrol ve kalite yönetimi bölümünde tüm süreçler tanımlı olup, kurumca içselleştirilmiştir.

Kanıtlar:

A.3.4.

Lisansüstü Ders kaydı Rehberi

https://sbe.ksu.edu.tr/depo/belgeler/2023%20Ders%20Kayd%C4%B1%20Rehberi_2301292336281447.pdf

Tezli Yüksek Lisans Öğrenci Rehberi

https://sbe.ksu.edu.tr/depo/belgeler/Tezli%20Y%C3%BCsek%20Lisans%20%20Lisans%C3%BCst%C3%BC%20%C3%96%C4%9Frenci%20Rehberi_2309121359155939.pdf

Tezsiz Yüksek Lisans Öğrenci Rehberi

https://sbe.ksu.edu.tr/depo/belgeler/Tezsiz%20Lisans%C3%BCst%C3%BC%20%C3%96%C4%9Frenci%20Rehberi_2309121359252033.pdf

Doktora Öğrenci Rehberi

https://sbe.ksu.edu.tr/depo/belgeler/Doktora%20%C3%96%C4%9Frenci%20Rehberi_2309121359031569.pdf

A.3.4.1. Enstitü Web Sitesi-İç Kontrol Ve Kalite Yönetimi Sayfası:

<https://sbe.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=16479>

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.4. Paydaş Katılımı

AÇIKLAMALAR: Enstitünün iç ve dış paydaşları tanımlı olup, paydaş toplantıları gerçekleştirilmektedir. Öğrenci geri bildirimlerine yönelik mekanizmalar işletilmekte, gerekli ihtiyaçları karşılayabilmektedir. Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren memnuniyeti vb. bilgiler kapsamlı olarak toplanabilmesi ile ilgili henüz bir çalışma gerçekleştirilememiştir. Enstitü bünyesinde bu tür iş ve akışlar Üniversitemiz tarafından yönetilmektedir. Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren memnuniyeti vb. bilgiler kapsamlı olarak toplanabilmesi ile ilgili henüz bir çalışma gerçekleştirilememiştir. Web sitesinde yayınlanan kalite yönetimi ve izleme standartları kısmında geri bildirimlere yönelik çalışmalar bulunmaktadır.

Düzy:

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

A.4.1.1. Paydaş listesi ve katılımı

A.4.1.1. Enstitünün bünyesine tanımlı akademik danışma ve birim kurulu bulunmakta, paydaş toplantıları gerçekleştirilmektedir. Paydaşların (öğrenci, akademik personel) görüş, öneri ve beklentilerinin alınması amacıyla uygulanan anketler, enstitünün iç ve dış paydaşlarına ulaştırılmaktadır. Öğrenci anket formları enstitü internet sayfasından erişime açılmıştır.

Kanıtlar:

A.4.1 [Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)

A.4.1.1. Akademik Danışma ve Birim Kurulu: [Akdemik Birim Araştırma Danışma Birim Kurulu Üyeleri.pdf](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.4. Paydaş Katılımı**

	Düzey: 3
A.4.2.Öğrenci geri bildirimleri A.4.2.1. Ders değerlendirme formu (OBS) A.4.2.2. Öneri ve talepler A.4.2.3. Öğrenci memnuniyet anketi A.4.2.4. Şikayet dilekçesi	A.4.2. Enstitümüz web sayfasında öğrencilerimize ve dış paydaşlarımıza yönelik “Dijital Dilek, Öneri ve Şikâyet Kutusu” yer almaktadır. Dijital Dilek, Öneri ve Şikâyet Kutusu yardımı ile öğrencilerimizden ve dış paydaşlarımızdan geri bildirimler alınmaktadır. Ayrıca web sayfamızda Anabilim Dalı Başkanlıkları ile Enstitümüz akademik ve idari personelinin, irtibat telefonları ve e-posta adresleri bulunmaktadır. Öğrencilerimiz tarafından Enstitümüze Ana Bilim Dalı başkanlıkları vasıtasıyla iletilen tüm dilekçeler Enstitü Yönetim Kurulu toplantılarında görüşülmekte ve değerlendirilmektedir. A.4.2.1. Enstitü lisansüstü derslerimiz hakkında geri bildirimler Anabilim Dallarına tanınılan dersler, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) içerisinde yer alan değerlendirme formları ile yapılmaktadır. A.4.2.2. Öğrencilerin öneri ve taleplerini iletebilecekleri belge, web sitesinde kalite yönetimi kısmında yer almaktadır. A.4.2.3. Öğrencilerin memnuniyetini ölçmeye yönelik anket ve sonuçları web sitesinde izleme standartları kısmında paylaşılmaktadır. A.4.2.4. Öğrencilerin şikayetlerini iletebilecekleri kanallar mevcuttur. Web sitesinde şikayet dilekçesi izleme standartları kısmında paylaşılmaktadır.
	Kanıtlar: A.4.2. İletişim Bilgileri A.4.2.1. Ders değerlendirme formu örneği: https://obs.ksu.edu.tr/ A.4.2.2. Talep ve Öneriler: https://sbe.ksu.edu.tr/depo/belgeler/Talep%20ve%20%C3%B6neriler%20adres_1811150956351620.pdf A.4.2.3. Öğrenci Memnuniyet Anketi: Öğrenci Memnuniye Anketi.pdf A.4.2.4. Şikayet Dilekçesi: https://sbe.ksu.edu.tr/depo/ler/%C5%9Eikayet%20Dilek%C3%A7esi_1607121431278455.pdf A.4.2.4. Akademik Personel Memnuniyet Anketi

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.4. Paydaş Katılımı**

	Düzy: 2
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi A.4.3.1. Mezun bilgi sistemi	A.4.3.1. Enstitü bünyesinde bu tür iş ve akışlar Üniversitemiz tarafından yönetilmektedir. Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren memnuniyeti vb. bilgiler kapsamlı olarak toplanabilmesi ile ilgili henüz bir çalışma gerçekleştirilememiştir. Kanıtlar: A.4.3.1 K.S.Ü Mezun Bilgi Sistemi: https://obs.ksu.edu.tr/oibs/kariyer/login.aspx

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmali ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

AÇIKLAMALAR: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi enstitü bünyesinde yapılmamakta olup, üniversitemiz dış ilişkiler birimi koordinatörlüğünce yürütülmektedir. Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynak ve/veya kaynaklar bulunmamaktadır. Uluslararasılaşma performansını izlemeye yönelik henüz bir çalışma yapılmamıştır. Dolayısı ile kurum, izlenme mekanizmasına sahip değildir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Düzy: 1

Enstitü Müdürlüğümüzde 2025 yılında okuyan yabancı uyruklu öğrenci sayısı 8 'dir. Yabancı uyruklu öğrenci adaylarının başvuru, değerlendirme ve kabul süreçleri Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Lisansüstü Programları İçin Yurt Dışından Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesine göre yürütülmektedir.

Kanıtlar: [Yabancı Uyruklu Lisansüstü Öğrenci Yönergesi](#)
[2025 Yılı Yabancı uyruklu Yüksek Lisans Öğrenci](#)
[2025 Yılı Yabancı Uyruklu Doktora Öğrenci Sayısı](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.5. Uluslararasılaşma****A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları****Düzey: 1**

Enstitü bünyesinde uluslararasılaşmaya ayrılan bir kaynak bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.5. Uluslararasılaşma**

	Düzy: 1
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ile ilgili henüz bir çalışma bulunmamaktadır.
	Kanıtlar:

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

AÇIKLAMALAR: Enstitünün program tasarımı ve onayında, programların amaçları, öğrenme çıktıları, TYYÇ ile uyumu vb. bilgiler enstitüye bağlı anabilim dallarının içerisinde tanımlıdır. Web sitesinde gerekli yönlendirmeler mevcuttur. Lisansüstü programlar ve ders içerikleri tanımlıdır, ders bilgi paketlerinin işlerliği izlenmekte fakat bağlı iyileştirmeler yapılmamaktadır. Ders programlarının Öğrenci Bilgi Sistemi'ne tanımlanabilmesi için örnek ders program şablonu web sitesinde yayınlanmış, anabilim dallarının kullanımına açılmıştır. Anabilim dalları içerisinde, lisansüstü derslerin öğrenme kazanımları, tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Enstitü anabilim dalları içerisinde yürütülen derslerinin AKTS değerini içeren bilgiler web sitesinde ve OBS'de mevcuttur. Programların ve ilgili derslerin, öğrenme amaç ve çıktılarının izlenmesi; eğitim-öğretim ile ilgili göstergeler (açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, ilişik kesme vb.) her hafta gerçekleştirilen Enstitü Yönetim Kurulu toplantılarında sistematik olarak izlenmekte, tartışılmakta ve değerlendirilmektedir. İşleyiş ve sonuçları paydaşlarla birlikte henüz değerlendirilememiştir. Program ve/veya programların akreditasyonu ile ilgili henüz bir çalışma yoktur. Enstitü Yönetim Kurulu'nca her dönem belirli periyodlarla eğitim ve öğretim süreçleri ile ilgili alınan kararlar mevcuttur. Kararlar EBYS üzerinden Rektörlük makamına iletilmektedir. Çağın gereklerini yakalamak amacıyla YÖK kararlarına uygun olarak bölüm ve programlardaki müfredat ders güncellemelerinin yapılması kalite komisyonu kararları arasında yer almaktadır. Süreç ile ilgili planlama yapılmıştır.

Düzy: 3

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı B.1.1.1. Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Programların eğitim amaçları belirlenmesi kapsamında Bologna Süreci'ne uyumlu olarak oluşturulan ve Üniversitemiz akademik programları hakkında ayrıntılı bilgi vermek amacıyla hazırlanan AKTS ve TYYÇ Kataloğu'nu (Öğrenci Bilgi Paketi) bulunmaktadır. AKTS ve TYYÇ Kataloğu, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından belirlenen Ulusal Yeterlilikler ile Bologna Süreci uygulamalarını birleştiren bir bilgi paketidir. AKTS ve TYYÇ Kataloğu'nda, derslerin AKTS kredileri, öğrenci iş yükleri, değerlendirme süreçleri ve bunlarla ilgili tüm bileşenler adım adım açıklanmıştır.

B.1.1.1 Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), bologna sistemi içerisinde enstitü programlarının amaçları, öğrenme çıktıları oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş ve kamuoyuna ilan edilmiştir. İlgili bilgiler sistem içerisinde lisansüstü anabilim dallarının içerisinde yer almaktadır. Bu bilgilere ayrıca enstitü web sitesinde öğrenci kısmının altında yer alan program ders bologna bilgileri kısmında erişilebilmektedir.

Kanıtlar:

B.1.1.1. Sosyal Bilimler Enstitüsü OBS

<https://obs.ksu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=23&curSunit=10131#>

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Düzy: 3

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi
B.1.2.1. Lisansüstü programlar ve ders içerikleri
B.1.2.2. Ders program şablonu
B.1.2.3. Ders içerikleri

B.1.2.1. Enstitünün lisansüstü programları ve ders içerikleri enstitü obs sisteminde yer almaktadır. Ders programları anabilim dallarına bağlı birimlerin web sitelerinde duyurulmaktadır.
B.1.2.2. Ders programlarının Öğrenci Bilgi Sistemi'ne tanımlanabilmesi için örnek ders program şablonu web sitesinde yayınlanmış, anabilim dallarının kullanımına açılmıştır.
B.1.2.3. Lisansüstü programların ders içerikleri bologna sisteminde ilgili anabilim dalı altında yer almaktadır. Tüm bu yönlendirmeler enstitü web sitesinde öğrenci başlığı altında program ders bologna bilgileri kısmında görüntülenebilmektedir.

Kanıtlar:

B.1.2.1. Enstitü lisansüstü programları:

Yükseklisans:

<https://obs.ksu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=23&curSunit=10131#>

Doktora:

<https://obs.ksu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=23&curSunit=10131#>

B.1.2.2. Ders Programı Şablonu: [DERS PROGRAMI ŞABLONU_1701311353051080.pdf](#)

B.1.2.3. Lisansüstü Ders İçerikleri:

Yükseklisans Ders İçeriği Örneği:

<https://obs.ksu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=21&curSunit=10189#>

Doktora Ders İçeriği Örneği:

<https://obs.ksu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=21&curSunit=2122#>

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	Düzy: 3
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu B.1.3.1. Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), Bologna	B.1.3.1. Anabilim dalları içerisinde, lisansüstü derslerin öğrenme kazanımları, tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kanıtlar: B.1.3.1. Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), Bologna: Yükseklisans Programı Örneği: https://obs.ksu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=21&curSunit=10160# Doktora Programı Örneği: https://obs.ksu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=21&curSunit=2122#

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Düzy: 3

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı B.1.4.1. Derslerin AKTS değeri

B.1.4.1. Yüksek lisans ve doktora derslerinin AKTS değeri Enstitümüz Web sayfası üzerinden paylaşılmış olup, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanması yapılmaktadır. Enstitümüz lisansüstü programlarında yer alan derslerin değerlendirme ölçütleri, Öğrenci Bilgi Paketinde yer almaktadır. Öğrencinin lisansüstü ders/ tez hazırlık ya da tez çalışması dönemindeki başarı kriterleri ve süreçleri Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav yönetmeliğinde tanımlanmıştır. Öğrencinin sınav sonuçları ve başarı durumu, akademik takvimde belirtilen süreçte ilgili öğretim üyesi tarafından Öğrenci İşleri Bilgi Sistemine girişi yapılarak öğrencilere duyurulmaktadır.

B.1.4.1. Enstitü anabilim dalları içerisinde yürütülen derslerinin AKTS değerini içeren bilgiler web sitesinde ve OBS'de mevcuttur.

Kanıtlar:

B.1.4.1. Anabilim Dallar Dersleri:

Yükseklisans Programı Dersleri (Örnek):

<https://obs.ksu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=24&curSunit=10152#>

Doktora Programı Dersleri (Örnek):

<https://obs.ksu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=21&curSunit=2122#>

--	--

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	Düzey: 3
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi B.1.5.1. Enstitü Yönetim Kurulu (EYK) toplantıları	B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi Enstitümüzde, anabilim dalları tarafından yürütülen programların; izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin süreçler iş akış süreçlerine uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Eğitim öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, tez aşamasındaki öğrenciler başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, ilişik kesme sayıları/nedenleri, mezun sayıları vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte ve değerlendirilmektedir. B.1.5.1. Programların ve ilgili derslerin, öğrenme amaç ve çıktılarının izlenmesi; eğitim-öğretim ile ilgili göstergeler (açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, ilişik kesme vb.) her hafta gerçekleştirilen Enstitü Yönetim Kurulu toplantılarında sistematik olarak izlenmekte, tartışılmakta ve değerlendirilmektedir.

	Kanıtlar: B.1.5.1. EYK Toplantıları B.1.5.1 Enstitü Yönetim Kurulu Toplantı
--	--

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM	
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	
	Düzy: 2
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi B.1.6.1. Enstitü kararları B.1.6.2. Kalite komisyonu kararları	B.1.6. Enstitü Müdürlüğümüzde; eğitim ve öğretim süreçlerinin yürütölmesine ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmış olup, bu süreçler belirlenmiş ilke ve kuralara uygun olarak yönetilmektedir. Üniversitemizde; eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) otomasyon sistemi kullanılmaktadır. B.1.6.1. Enstitü Yönetim Kurulu'nca her dönem belirli periyodlarla eğitim ve öğretim süreçleri ile ilgili alınan kararlar mevcuttur. Kararlar EBYS üzerinden Rektörlük makamına iletilmektedir. B.1.6.2. Çağın gereklerini yakalamak amacıyla YÖK kararlarına uygun olarak bölüm ve programlardaki müfredat ders güncellemelerinin yapılması kalite komisyonu kararları arasında yer almaktadır.

	Kanıtlar: B.1.6.1. Enstitü Yönetim Kurulu Kararları: https://ebys.ksu.edu.tr/enVision/Login.aspx
--	--

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

AÇIKLAMALAR: Programların yürütülmesinde, öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme yöntemleri benimsanmıştır. Enstitü bünyesindeki anabilim dallarının öğretim programlarında teknoloji, proje temelli ve disiplinlerarası öğrenme yöntem ve yaklaşımları içeren dersler bulunmaktadır ve anabilim dallarınca yürütülmektedir. 2020-2021 yılında anabilim dallarınca verilen dersler, EYS üzerinden uzaktan öğretim ile dersler yürütülmektedir. Dezavantajlı gruplar için sınavlar ayrıca tanımlanmış ve yürütülmüştür. 2021-2022 eğitim öğretim yılında ise hibrit sisteme geçilmiştir. Bazı anabilim dalları yüzyüze, bazıları ise uzaktan eğitim-öğretim süreçlerini yönetmektedir. Covid-19 Salgın hastalığı nedeni ile yaşana pandemi sürecinde Enstitü derslerinin bazıları 2020-2021 Bahar ve 2021-2022 Güz Dönemlerinde uzaktan öğretim şeklinde yürütülmüştür. 2022-2023 eğitim öğretim yılında güz dönemi yüzyüze yapılmış olup bahar dönemi ise deprem nedeniyle uzaktan öğretimle tamamlanmıştır. 2023-2024 eğitim öğretim yılında ise depremin oluşturduğu olumsuz etkenler nedeniyle güz dönemi uzaktan öğretim şeklinde yürütülmüştür. Enstitüde lisansüstü düzeyde öğrenci alımında gerekli şartlar, ilkeler ve kurallar web sitesinde öğrenci sekmesi altında yer almaktadır. Ayrıca anasayfada bilgilendirme videosu da mevcuttur. Başvurular online yapılmakta, başvuru rehberi ve online kayıt rehberi ile aday öğrenciler bilgilendirilmektedir. Ayrıca, özel öğrenciler için başvuru dilekçesi web sitesinin belgeler/genel formlar bölümü altında yer almaktadır. Enstitüde tezli, tezsiz yüksek lisans programları ve doktora programlarının mezuniyet işlemleri tanımlıdır ve kamuoyuna paylaşılmıştır. Mezuniyet sistemleri iş akış şeması içerisinde mezuniyet süreçleri ayrıntılı bir şekilde yer almıştır. Öğrenciler için benzerlik raporu alma rehberi, belge talebi rehberi gibi bilgilendirici rehberler web sayfamızda yayımlanmıştır. İlgili kısımda mezuniyet için gerekli belgeler yer almaktadır ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Süreç planlanmış, uygulanmış fakat sonuçları kısmen izlenmektedir.

Düzy: 3

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri B.1.2.1. Teknoloji, proje temelli, disiplinler arası vb. öğrenme yaklaşımı içeren dersler .	B.1.2.1. Enstitü anabilim dallarının öğretim programlarında teknoloji, proje temelli, disiplinlerarası öğrenme yöntem ve yaklaşımlarını içeren dersler bulunmaktadır ve anabilim dallarınca yürütülmektedir. Kanıtlar: B.1.2.1. Programların Ders Bologna Bilgileri:https://sbe.ksu.edu.tr/depo/duyuru_belge/Bologna%20ders%20linkleri_2107291414220894.pdf
---	---

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Düzy: 3

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme
B.2.2.1. Uzaktan Eğitim Merkezi'nin Öğretim Yönetim Sistemi (EYS)

B.2.2 Ölçme ve değerlendirme Ölçme ve değerlendirme; "Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği", "Uzaktan Eğitim Uygulama ve Esasları" ve "Yurt Dışından Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi"ne göre yapılmaktadır. Enstitümüzde her bir programda verilen derslerin başarı ölçme ve değerlendirmesi eğitim öğretim yönetmeliklerinde belirlendiği şekilde sınavlarla yapılmaktadır.
B.2.2.1. Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar ve diğer uzaktan eğitim ile ilgili konular hakkında üniversitemizin bir yönergesi bulunmaktadır.

Kanıtlar:

B.2.2. [Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)

[Yurt Dışından Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi](#)

B.2.2.1. https://sbe.ksu.edu.tr/depo/belgeler/Yeni%20%201.9.2022%20Yuksekogretim%20Kurumlarında-Uzaktan-%C3%96gretime-iliskin%20Usul%20ve%20Esaslar_2211231820578497.pdf

B.2.2.1. https://sbe.ksu.edu.tr/depo/belgeler/KSU_Uzaktan_%C3%96%C4%9Fretim_Y%C3%B6nergesi_2212051645277918_2307031702170128.pdf

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Düzy: 3

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*
B.2.3.1. Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar

B.2.3. Lisansüstü programlara başvurular güz ve bahar yarıyıllarında, ilanda belirtilen başvuru süresi içerisinde ve istenilen belgelerle birlikte enstitü müdürlüklerine elektronik ortamda yapılır. Kesin kayıt işlemleri enstitü akademik takviminde belirtilen tarihlerde elektronik ortamdan alınan kayıt evraklarıyla ilgili enstitü müdürlüğüne şahsen ya da elektronik ortamda yapılır. Bir yüksek lisans, doktora ya da sanatta yeterlik programına kayıtlı olan öğrenciler, diğer yükseköğretim kurumlarındaki lisansüstü derslere, kayıtlı olduğu enstitü ana bilim/ana sanat dalı başkanlığının onayı ile özel öğrenci olarak kabul edilebilir. Lisansüstü derslere kabul edilen öğrencilerin özel öğrenci olarak aldığı ve başarılı olduğu derslerin muafiyet işlemleri kayıtlı olduğu enstitü ana bilim/ana sanat dalı başkanlığı tarafından yürütülür. Özel öğrenci kabul koşulları ve bu konudaki diğer hükümler Senato tarafından belirlenir. Lisansüstü programlarda dersler, zorunlu ve seçmeli olmak üzere iki grupta toplanır. Bu Yönetmelik hükümlerine göre açılacak olan zorunlu ve seçmeli lisansüstü dersler ve görevlendirilen öğretim elemanlarını içeren öğretim planları, her yarıyıl, yeni yarıyıl başlangıcından önce, ana bilim/ana sanat dalı akademik kurulunun önerisi üzerine EYK tarafından karara bağlanır. Lisansüstü programlarda bir öğrencinin her yarıyıl alacağı ders yükü en az 30 AKTS'den oluşur. Öğrenci en fazla 42 AKTS'ye kadar ders alabilir.

B.2.3.1. Enstitü lisansüstü düzeyde öğrenci alımında gerekli şartlar, ilkeler ve kurallar web sitesinde öğrenci sekmesi altında yer almaktadır. Ayrıca anasayfada bilgilendirme videosu da mevcuttur. Başvurular online yapılmakta, başvuru rehberi ve online kayıt rehberi ile aday öğrenciler bilgilendirilmektedir. Ayrıca, özel öğrenciler için başvuru dilekçesi web sitesinin belgeler/genel formlar bölümü altında yer almaktadır.

Kanıtlar:

B.2.3.1. Enstitü Web Sitesi (Öğrenci) ve Bilgilendirme Videosu: <https://sbe.ksu.edu.tr/LisansüstüEğitimÖğretimYönetmeliği17.11.2025>

B.2.3.1. Özel Öğrenci Başvuru Dilekçesi:

https://sbe.ksu.edu.tr/depo/belgeler/%C3%96zel%20%C3%96%C4%9Frenci%20Ba%C5%9Fvuru%20Dilek%C3%A7esi_1901250938008889.docx

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

	Düzy: 3
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma B.2.4.1. Mezuniyet işlemleri	B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma; “Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğine göre yapılmaktadır. B.2.4.1. Enstitü tezli, tezsiz yüksek lisans programları ve doktora programlarının mezuniyet işlemleri tanımlıdır ve kamuoyuna paylaşılmıştır. Mezuniyet sistemleri iş akış şeması içerisinde mezuniyet süreçleri ayrıntılı bir şekilde yer almıştır. İlgili kısımda mezuniyet için gerekli belgeler yer almaktadır ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde belirlenen süreler içerisinde derslerini başarı ölçütlerine göre tamamlayan öğrenciler yüksek lisans veya doktora tez sınavına tabi tutulurlar. Başarılı bulunan öğrencilere yüksek lisans veya doktora derecesi ile diplomaları düzenlenmektedir. Kredili derslerini ve dönem projesini başarıyla tamamlayan öğrenciye tezsiz yüksek lisans diploması verilir. Kanıtlar: B.2.4.1. Mezuniyet İşlemleri İş Akış Şeması: https://sbe.ksu.edu.tr/depo/belgeler/Mezuniyet%20%C4%B0%C5%9Flemleri-Tezli_1903081123526443.pdf B.2.4.1. Mezuniyet İşlemleri Rehberi: https://sbe.ksu.edu.tr/depo/belgeler/Tezli%20Y%C3%BCksek%20Lisans%20%20Mezuniyet%20Rehberi_2106111517054571.pdf B.2.4.1. Mezuniyet İçin Gerekli Belgeler: https://sbe.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=23154 https://sbe.ksu.edu.tr/depo/belgeler/Mezuniyet%20%C4%B0%C5%9Flemleri-Tezsiz_1903081119488474.pdf

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

AÇIKLAMALAR: Enstitüde 100/2000 Doktora Bursu alan öğrenciler bulunmaktadır. İlgili bilgiler 2024 Birim Faaliyet Raporu'nda yer almaktadır. Üniversite kütüphanesinde ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Enstitüde lisansüstü tez danışmanlıklarını yürüten öğretim üyeleri, öğrencinin eğitimi boyunca akademik gelişimini takip etmekte, kariyer planlamasına destek olmaktadır. Tanımlı süreç bulunmakta fakat sonuçları kısmen izlenmektedir. Öğrenciler danışmanlara e-posta veya telefon yoluyla ulaşmaktadır. Enstitü öğrencilerin kesin kayıt süreçlerine kendilerine danışman tercihi yapabilme hakkı tanınmıştır. Danışman tercih formu ile öğrenci seçebilmektedir. Enstitüye ait tesis ve altyapı bulunmamaktadır. Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı üniversite bünyesinde oluşturulmuş, ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Engelsiz üniversite çalışmaları titizlikle yürütülmektedir. Binalar içerisinde ve kampüs alanlarında dezavantajlı grubların kullanımına yönelik asansör ve zeminlerde yönlendirme işaretleri bulunmaktadır.

Enstitü bünyesinde engelli öğrencilere özellikle tezsiz ve tezli II.öğretim programlarında yürürlükte olan mevzuatlar çerçevesinde harç muafiyeti sağlanmaktadır. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca yürütülmekte Enstitü öğrencileri de faydalanmaktadır.

Düzey: 3

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları B.3.1.1. Doktora bursları B.3.1.2. Kütüphane

B.3.1. Finans ve Bankacılık, Uluslararası Ticaret ve Lojistik, Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler, Sağlık Yönetimi, İktisat, İşletme, Kamu Yönetimi Yüksek Lisans ve Doktora programlarının eğitim-öğretim faaliyetleri İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi binasında; Eğitim Bilimleri , Temel Eğitim ,Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Eğitim Fakültesi binasında; Türk Dili ve Edebiyatı, Arkeoloji, Tarih,Coğrafya ve Anabilim Dalları İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi binasında; Temel İslam Bilimleri,Felsefe ve Din Bilimleri,İslam Tarihi ve Sanatları, Anabilim Dalları İlahiyat Fakültesi binasında; Resim ve Müzik Anasanat Dalı Güzel Sanatlar Fakültesi binasında;Spor Yöneticiliği Spor Bilimleri Fakültesi binasında eğitim-öğretim faaliyetleri yürütülmektedir. Üniversitemiz eğitim-öğretimin etkinliğini ve öğrenme kaynaklarının çeşitliliğini artıracak öğrenme ortamlarını (derslikler, bilgisayar laboratuvarları, kütüphaneler, çalışma salonları, sergi alanları vb.) yeterli ve uygun donanıma sahip olacak şekilde sağlamaktadır.

B.3.1.1. Enstitüde 100/2000 Doktora Bursu alan öğrenciler bulunmaktadır. İlgili bilgiler 2024 Birim Faaliyet Raporu'ndadır ve web sitesi üzerinden kamuoyunun erişimine açıktır.

B.3.1.2. Üniversite kütüphanesinde ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur.

Kanıtlar:

B.3.1.1. [Sosyal Bilimler Enstitüsü 100/2000 Doktora Burslu Öğrenci Listesi:](#)
[Yükseköğretim Kurulu Tarafından Doktora Programlarına Kayıtlı Öğrencilere Verilecek Burslara İlişkin Usul ve Esaslar](#)

B.3.1.2. KSÜ Kütüphane: <https://kutuphane.ksu.edu.tr/>

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Düzey: 3

B.3.2. Akademik destek hizmetleri
B.3.2.1. Lisansüstü tez danışmanlıkları
B.3.2.2. Danışman Tercih Formu

B.3.2.1. Enstitüde lisansüstü tez danışmanlıklarını yürüten öğretim üyeleri öğrencinin eğitimi boyunca akademik gelişimini takip etmekte, kariyer planlamasına destek olmaktadır. Tanımlı süreç bulunmakta fakat sonuçları kısmen izlenmektedir. Öğrenciler danışmanlara e-posta veya telefon yoluyla ulaşmaktadır. Enstitümüz bünyesinde yer alan anabilim dallarında yürütülen lisansüstü programlara kayıtlı olan öğrencilere tez/proje çalışmaları kapsamında tez/proje danışmanları atanmaktadır. Tez/proje danışmanları ataması yapılana kadar danışmanlık faaliyetleri anabilim dalı başkanlıkları tarafından yürütülmektedir. Tez danışmanlarının atanması ile ilgili süreçler Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği esasları uyarınca yürütülmektedir. Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinde belirlenen süreçlerde tez/proje danışmanı atama işlemi Anabilim Dalı Başkanlıklarının önerisiyle Enstitü Kurulunda görüşülerek Enstitü Yönetim Kurulu tarafından onaylanmaktadır.

B.3.2.2. Enstitüde öğrencilerin kesin kayıt süreçlerine kendilerine danışman tercihi yapabilme hakkı tanınmıştır. Danışman tercih formu ile öğrenci seçebilmektedir.

Kanıtlar:

B.3.2.1. Danışman Listesi: [Enstitü Danışman Listesi.pdf](#)

B.3.2.2. Danışman Tercih Formu: [DANIŞMAN TERCİH FORMU.pdf](#)

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

	Düzey: 1
B.3.3. Tesis ve altyapılar	Enstitüye ait tesis ve altyapı bulunmamaktadır. Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı üniversite bünyesinde oluşturulmuş, ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur.
	Kanıtlar:

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

	Düzey: 2
B.3.4. Dezavantajlı gruplar B.3.4.1. Fiziksel donanım B.3.4.2. Harç muafiyetleri	B.3.4.1. Engelsiz üniversite çalışmaları titizlikle yürütülmektedir. Binalar içerisinde ve kampüs alanlarında dezavantajlı grupların kullanımına yönelik asansör ve zeminlerde yönlendirme işaretleri bulunmaktadır. Enstitü binası girişinde dezavantajlı grupların bina girişini kolaylaştırıcı rampa bulunmaktadır. Dezavantajlı gruptaki öğrenciler için Rektörlük Engelsiz Öğrenci Birimi tarafından gerekli tedbirler alınmakta ve ilgili öğrencilerle paylaşılmaktadır. B.3.4.2. Enstitü bünyesinde engelli öğrencilere özellikle tezsiz ve tezli II.öğretim programlarında yürürlükte olan mevzuatlar çerçevesinde harç muafiyeti sağlanmaktadır.
	Kanıtlar: B.3.4.2. Harç Muafiyet İşlemini Gösteren EYK Karar Örneği :Harç İade EYK.pdf

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

	Düzey: 1
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği Üniversite Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca yürütülmekte Enstitü öğrencileri de faydalanmaktadır. Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Resim Anabilim Dalı Yüksek Lisans Sergisi açıldı.
	Kanıtlar: B.3.5.1 https://skdb.ksu.edu.tr/default.aspx?DId=77208 Lisansüstü sergi

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır.

AÇIKLAMALAR: Enstitü tarafından öğretim elemanı alımı yapılmamaktadır. Enstitüde uzaktan öğretim ile yürütülen lisansüstü programlar içerisindeki dersler, Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM), Öğretim Yönetim Sistemi (EYS) üzerinden gerçekleştirilmektedir. Öğretim üyelerine yönelik eğitim videoları ve kılavuzlar UZEM web sitesinde yer almaktadır. Üniversitemiz fakülte ve yüksekokullarda görev yapan öğretim üyelerince enstitü Eğitim Öğretim İşlemleri yürütülmektedir.

Düzey: 3

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

B.4.1.1. Araştırma görevlilerinin yeniden atanması

Kanıtlar:

B.4.1.Enstitü Müdürlüğünde ders veren Öğretim Üye Listesi :

[Sosyal Bilimler Enstitüsü Öğr.Üyeleri .pdf](#)

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.4. Öğretim Kadrosu

	Düzy: 3
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi B.4.2.1. Eğitim Videoları ve kılavuzlar	B.4.2.1. Enstitü uzaktan öğretim ile yürütölen lisansüstü programlar içerisindeki dersler, Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM), Öğretim Yönetim Sistemi (EYS) üzerinden gerçekleştirilmektedir. Öğretim üyelerine yönelik eğitim videoları ve kılavuzlar UZEM web sitesinde yer almaktadır. Kanıtlar: B.4.2.1. Eğitim Videoları: https://uzem.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=26461 B.4.2.1. Kılavuzlar: https://uzem.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=24000

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.4. Öğretim Kadrosu

Düzey:

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Kurum, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

AÇIKLAMALAR: Enstitü bünyesinde araştırma süreçlerinin yönetimi hakkında bir çalışma henüz bulunmamaktadır. Ancak, KSÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi'nin BAP Yönergesi lisansüstü öğrencilerinin ve öğretim elemanlarının gerçekleştireceği projelere yol gösterir niteliktedir. Enstitü web sitesinin mevzuat ve yönergeler kısmında ilgili yönerge yer almakta ve duyurulmaktadır. KSÜ Proje Geliştirme, Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi, proje başvuru, yazım vb. hizmetlerde destek olmaktadır. Enstitü araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik planları/tanımlı süreçleri (BAP Yönergesi gibi) vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm birimleri kapsamaktadır. İç ve dış kaynakların yönetimi ve çeşitli fonların sağlanmasında destek birim olarak KSÜ Proje Geliştirme, Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır. Öğrenci rehberi web sitesi üzerinden kamuoyuna ilan edilmiş ve erişime açıktır. Enstitü doktora programları 2023 Faaliyet Raporu'nda belirtilmiştir. Doktora öğrenci rehberi web sitesi üzerinden kamuoyuna ilan edilmiş ve erişime açıktır. Doktora mezuniyet işlemler, iş akışı, jüri önerisi için formlar, mezuniyet için gerekli belgeler enstitü web sayfasında ilan edilmiş ve erişime açıktır. Kurumda post-doc imkanı henüz bulunmamakta, kendi mezunlarını işe alma politikası açık değildir.

Düzyey: 2

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi
C.1.1.1. BAP yönergesi
C.1.1.2. Proje geliştirme, koordinasyon uygulama ve araştırma merkezi

C.1.1.1. Enstitü bünyesinde araştırma süreçlerinin yönetimi hakkında bir çalışma henüz bulunmamaktadır. Ancak, KSÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi'nin BAP Yönergesi lisansüstü öğrencilerinin ve öğretim elemanlarının gerçekleştireceği projelere yol gösterir niteliktedir. Enstitü web sitesinin mevzuat ve yönergeler kısmında ilgili yönerge yer almakta ve duyurulmaktadır.
C.1.1.2. KSÜ Proje Geliştirme, Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi, proje başvuru, yazım vb. hizmetlerde destek olmaktadır.

	Kanıtlar: C.1.1.1. BAP Yönergesi: https://bap.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=26658 C.1.1.2. KSÜ Proje Geliştirme, Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi: https://proje.ksu.edu.tr/
--	---

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	
	Düzyey: 2
C.1.2. İç ve dış kaynaklar C.1.2.1. BAP Birimi C.1.2.2. Proje geliştirme, koordinasyon uygulama ve araştırma merkezi	C.1.2.1. Enstitünün araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik planları/tanımlı süreçleri (BAP Yönergesi gibi) vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm birimleri kapsamaktadır. Sosyal Bilimler Enstitüsü koordinasyonunda gerçekleştirilen bütün yüksek lisans ve doktora çalışmaları için gerekli alt yapı anabilim dallarının bulunduğu birimlerce sağlanmaktadır. C.1.2.2. İç ve dış kaynakların yönetimi ve çeşitli fonların sağlanmasında destek birim olarak KSÜ Proje Geliştirme, Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır.

	Kanıtlar: C.1.2.1. BAP Birimi: https://bap.ksu.edu.tr/ C.1.2.2. KSÜ Proje Geliştirme, Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi: https://proje.ksu.edu.tr/
--	--

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	
	Düzyey: 3
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar C.1.3.1. Doktora programları C.1.3.2. Doktora öğrenci rehberi C.1.3.3. Doktora mezuniyet işlemleri	C.1.3.1. Enstitü doktora programları 2024 Faaliyet Raporu'nda belirtilmiştir. C.1.3.2. Doktora öğrenci rehberi web sitesi üzerinden kamuoyuna ilan edilmiş ve erişime açıktır. C.1.3.3. Doktora mezuniyet işlemler, iş akışı, jüri önerisi için formlar, mezuniyet için gerekli belgeler enstitü web sayfasında ilan edilmiş ve erişime açıktır. Kurumda post-doc imkanı henüz bulunmamakta, kendi mezunlarını işe alma politikası açık değildir.

	Kanıtlar: C.1.3.1. Doktora Programları: https://obs.ksu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=21&curSunit=2123 https://sbe.ksu.edu.tr/depo/belgeler/Fiziksel%20ve%20Organizasyon%20Yap%C4%B1s%C4%B1%202510150918073549.pdf C.1.3.2. Doktora Öğrenci Rehberi: https://sbe.ksu.edu.tr/depo/belgeler/Doktora%20%20Mezuniyet%20Rehberi%202106111516464727.pdf https://sbe.ksu.edu.tr/depo/belgeler/Doktora%20%C3%96%C4%9Frenci%20Rehberi_2309121359031569.pdf C.1.3.3. Doktora Mezuniyet İşlemleri: https://sbe.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=23157
--	---

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	
Kurum, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.	
AÇIKLAMALAR: Enstitüde aktif doktora program sayısı 10, doktora programına kayıtlı toplam 161 öğrenci bulunmaktadır. Kurum dağıtım, oranlar, analiz vb. çalışmalar henüz gerçekleştirilememiştir. Dolayısı ile, planlama ve tanımlı süreç bulunmakta fakat herhangi bir uygulama bulunmamaktadır. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile ilgili çalışma henüz bulunmamaktadır. 2020 Yılında YÖK'ün Ulusal ortak programları kapatma kararı ile birlikte Enstitü bünyesindeki ilgili programlar yarı pasif (mevcut öğrencilerin hakları korunmak üzere) devam etmektedir.	
	Düzy: 2
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi C.2.1.1. Öğrenci sayısı (Doktora) C.2.1.2. Doktora Programı	C.2.1.1. Enstitü doktora programlarına kayıtlı toplam 161 öğrenci bulunmaktadır. Doktora programının amacı, öğrenciye bağımsız araştırma yapma, bilimsel olayları geniş ve derin bir bakış açısı ile irdeleyerek yorum yapma ve yeni sentezlere ulaşmak için gerekli becerileri kazandırmaktır. Enstitümüz bünyesinde 10 farklı doktora programı yer almaktadır. olup, 2025 yılında bu programlardan mezun olan öğrenci sayısı 37'dir. C.2.1.2. Enstitü Doktora programları sayısı 10'dur.

arı	Kanıtlar: C.2.1.1. Öğrenci sayısı (Doktora) https://sbe.ksu.edu.tr/depo/belgeler/Fiziksel%20ve%20Organizasyon%20Yap%C4%B1s%C4%B1%20_2510150918073549.pdf C.2.1.2. Doktora Programları
-----	--

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	
	Düzy: 2
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri C.2.2.1.Ulusal ortak programlar	C.2.2.1.2020 Yılında YÖK'ün Ulusal ortak programları kapatma kararı ile birlikte Enstitü bünyesindeki ilgili programlar yarı pasif(mevcut öğrencilerin hakları korunmak üzere) devam etmektedir. 2025 faaliyet raporumuzda ilgili programlar yer almaktadır.

	Kanıtlar: C.2.2.1. 2025 Yılı Faaliyet Raporu : 2025 Yılı FAALİYET RAPORU.pdf
--	--

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	
C.3. Araştırma Performansı Kurum, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.	
AÇIKLAMALAR: Enstitü bünyesinde araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi ile ilgili henüz bir çalışma bulunmamaktadır. Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması ile ilgili tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	
	Düzyey: 1
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi Kurum araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Kurumun odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlara kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.	Bu konu hakkında henüz bir çalışma bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.3. Araştırma Performansı

Düzey: 1

**C.3.2. Öğretim
elemanı/araştırmacı
performansının
değerlendirilmesi**

Bu konu ile ilgili bir çalışma henüz bulunmamaktadır.

	Kanıtlar:
--	------------------

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

AÇIKLAMALAR: Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ile ilgili henüz bir çalışma gerçekleştirilememiştir. Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) bulunmamaktadır.

Düzyey: 1

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ile ilgili henüz bir çalışma gerçekleştirilememiştir.

Kanıtlar:

D. TOPLUMSAL KATKI	
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	
	Düzy: 1
D.1.2. Kaynaklar	Bu konu ile ilgili henüz bir çalışma bulunmamaktadır.
	Kanıtlar:

D. TOPLUMSAL KATKI

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

AÇIKLAMALAR:Enstitü bünyesinde toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirmesi ile ilgili henüz bir çalışması bulunmamaktadır.

Düzy: 1

D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi ile ilgili henüz bir çalışmamız bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE**A.1. Liderlik ve Kalite**

Enstitünün yönetim modeli ve idari yapısı yerleşik olup, kamuoyu ile paylaşılmıştır. Kalite politikası oluşturulmuş olup erişime açıktır. Web sitesinin iç kontrol ve kalite yönetimi bölümünde yönetim ve idari yapılanma, organizasyonel yapı, görev tanımlamaları ve iş akışları vb. belgeler yayınlanmıştır. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. İç ve dış paydaş değerlendirmeleri mevcuttur. İç kalite güvencesi mekanizmaları işlemektedir. Enstitü web sitesinde liderlik, yönetim ve kalite süreçleri ile ilgili bilgilendirmeler yer almaktadır. Paydaş değerlendirmeleri mevcuttur. Dolayısıyla enstitü genelini kapsayan uygulamalar mevcut olmakla birlikte, uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak sonuçlar kısmen izlenmektedir. Kurumsal dönüşüm kapasitesi ile ilgili henüz bir çalışma bulunmamaktadır. İç kalite güvencesi mekanizmaları ile ilgili hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır, fakat akış şemaları henüz oluşturulamamıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmekte ve iç kalite raporlarına yansıtılmaktadır. Kurumun kalite güvencesi rehberi henüz bulunmamaktadır. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik noktasında, enstitü web sitesi gerek akademik, idari gerekse öğrencilerin gerekli bilgilere kolaylıkla erişebilecekleri şekilde oluşturulmuştur. Akademik danışma ve birim kurulu üyeleriyle, paydaş değerlendirmelerimiz mevcuttur. Risk değerlendirme standartları ile iç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Enstitüde misyon, vizyon ve politikalar tanımlı olup, kamuoyuna duyurulmuştur. Kalite politikası belirli, net ve açık olup, web sitesinde yayınlanmıştır. Eğitim-öğretim, toplumsal katkı, araştırma geliştirme vb politikalarımız henüz oluşturulmamıştır. Birim 2023-2027 Stratejik Planı mevcuttur. Kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler vb. bulunmaktadır. İç Kontrol ve Kalite Yönetimi sistemi tanımlıdır. Performans göstergeleri ile altı ayda bir izlenmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri

Enstitünün mezun öğrencilerinin bilimsel çalışmalarına dair veriler lisansüstü programlara sahip fakültelerin iç değerlendirme raporlarında mevcuttur. Enstitü tarafından henüz etkinlik ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmamakta dolayısı ile analiz edilememektedir. Fakat mezun öğrencilerimin tez-proje konularına ait veriler web sitesinde yayınlanmıştır. Çalışan (akademik-idari), öğrenci talep ve önerileri, şikayetleri, hata usulsüzlük ve yolsuzlukların bildirilmesi ile ilgili dilekçe/talep formları web sitesinde yer almaktadır. Temel gelir ve gider kalemleri birim faaliyet raporlarında yer almıştır. Tanımlı ve yıllar içinde izlenmektedir. Enstitü 2024-2025 Bahar ve 2025-2026 Güz Dönemi ikinci öğretim özgelir raporları düzenli olarak tutulmakta ve tüm gelir kalemleri ayrıntılı bir şekilde ifade edilmektedir. Bu gelirlere air ödemeler programlar ve toplam gider bazında takip edilmektedir. İç kontrol ve kalite yönetimi bölümünde tüm süreçler tanımlı olup, kurumca içselleştirilmiştir.

A.4. Paydaş Katılımı:

Enstitü iç ve dış paydaşları tanımlı olup, paydaş toplantıları gerçekleştirilmektedir. Öğrenci geri bildirimlerine yönelik mekanizmalar işletilmekte, gerekli ihtiyaçları karşılayabilmektedir. Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren memnuniyeti vb. bilgiler kapsamlı olarak toplanabilmesi ile ilgili henüz bir çalışma gerçekleştirilememiştir. Enstitü bünyesinde bu tür iş ve akışlar Üniversite tarafından yönetilmektedir. Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren memnuniyeti vb. bilgiler kapsamlı olarak toplanabilmesi ile ilgili henüz bir çalışma gerçekleştirilememiştir. Web sitesinde yayınlanan kalite yönetimi ve izleme standartları kısmında geri bildirimlere yönelik çalışmalar bulunmaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi Enstitü bünyesinde yapılmamakta olup, üniversite Dış İlişkiler Birimi Koordinatörlüğünce yürütülmektedir. Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynak ve/veya kaynaklar bulunmamaktadır. Uluslararasılaşma performansını izlemeye yönelik henüz bir çalışma yapılmamıştır. Dolayısı ile kurum, izlenme mekanizmasına sahip değildir.

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Enstitü program tasarımı ve onayında, programların amaçları, öğrenme çıktıları, TYYÇ ile uyumu vb. bilgiler enstitüye bağlı anabilim dallarının içerisinde tanımlıdır. Web sitesinde gerekli yönlendirmeler mevcuttur. Lisansüstü programlar ve ders içerikleri tanımlıdır, ders bilgi paketlerinin işlerliği izlenmekte fakat bağlı iyileştirmeler yapılmamaktadır. Ders programlarının Öğrenci Bilgi Sistemi'ne tanımlanabilmesi için örnek ders program şablonu web sitesinde yayınlanmış, anabilim dallarının kullanımına açılmıştır. Anabilim dalları içerisinde, lisansüstü derslerin öğrenme kazanımları, tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Enstitü anabilim dalları içerisinde yürütülen derslerinin AKTS değerini içeren bilgiler web sitesinde ve OBS'de mevcuttur. Programların ve ilgili derslerin, öğrenme amaç ve çıktılarının izlenmesi; eğitim-öğretim ile ilgili göstergeler (açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, ilişik kesme vb.) her hafta gerçekleştirilen Enstitü Yönetim Kurulu toplantılarında sistematik olarak izlenmekte, tartışılmakta ve değerlendirilmektedir. İşleyiş ve sonuçları paydaşlarla birlikte henüz değerlendirilememiştir. Program ve/veya programların akreditasyonu ile ilgili henüz bir çalışma yoktur. Enstitü Yönetim Kurulu'nca her dönem belirli periyodlarla eğitim ve öğretim süreçleri ile ilgili alınan kararlar mevcuttur. Kararlar EBYS üzerinden Rektörlük makamına iletilmektedir. Çağın gereklerini yakalamak amacıyla YÖK kararlarına uygun olarak bölüm ve programlardaki müfredat ders güncellemelerinin yapılması kalite komisyonu kararları arasında yer almaktadır. Süreç ile ilgili planlama yapılmıştır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Programların yürütülmesinde, öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme yöntemleri benimsenmiştir. Enstitü bünyesindeki anabilim dallarının öğretim programlarında teknoloji, proje temelli ve disiplinlerarası öğrenme yöntem ve yaklaşımları içeren dersler bulunmaktadır ve anabilim dallarınca yürütülmektedir. Dezavantajlı gruplar için sınavlar ayrıca tanımlanmış ve yürütülmüştür. Enstitü lisansüstü düzeyde öğrenci alımında gerekli şartlar, ilkeler ve kurallar web sitesinde öğrenci sekmesi altında yer almaktadır. Ayrıca anasayfada bilgilendirme videosu da mevcuttur. Başvurular online yapılmakta, başvuru rehberi ve online kayıt rehberi ile aday öğrenciler bilgilendirilmektedir. Ayrıca, özel öğrenciler için başvuru dilekçesi web sitesinin belgeler/genel formlar bölümü altında yer almaktadır. Enstitü tezli, tezsiz yüksek lisans programları ve doktora programlarının mezuniyet işlemleri tanımlıdır ve kamuoyuna paylaşılmıştır. Mezuniyet sistemleri iş akış şeması içerisinde mezuniyet süreçleri ayrıntılı bir şekilde yer almıştır. İlgili kısımda mezuniyet için gerekli belgeler yer almaktadır ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Süreç planlanmış, uygulanmış fakat sonuçları kısmen izlenmektedir.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri Enstitüde 100/2000 Doktora Burs alan öğrenciler bulunmaktadır. İlgili bilgiler 2025 Birim Faaliyet Raporu'nda yer almaktadır. Üniversite kütüphanesinde ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Enstitüde lisansüstü tez danışmanlıklarını yürüten öğretim üyeleri öğrencinin eğitimi boyunca akademik gelişimini takip etmekte, kariyer planlamasına destek olmaktadır. Tanımlı süreç bulunmakta fakat sonuçları kısmen izlenmektedir. Öğrenciler danışmanlara e-posta veya telefon yoluyla ulaşmaktadır. Enstitüde öğrencilerin kesin kayıt süreçlerine kendilerine danışman tercihi yapabilme hakkı tanınmıştır. Danışman tercih formu ile öğrenci seçebilmektedir. Enstitüye ait tesis ve altyapı bulunmamaktadır. Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı üniversite bünyesinde oluşturulmuş, ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Engelsiz üniversite çalışmaları titizlikle yürütülmektedir. Binalar içerisinde ve kampüs alarında dezavantajlı grupların kullanımına yönelik asansör ve zeminlerde yönlendirme işaretleri bulunmaktadır. Enstitü bünyesinde engelli öğrencilere özellikle tezsiz ve tezli II.öğretim programlarında yürürlükte olan mevzuatlar çerçevesinde harç muafiyeti sağlanmaktadır. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği Üniversite Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca yürütülmekte Enstitü öğrencileri de faydalanmaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

Enstitü tarafından öğretim elemanı alımı yapılmamaktadır. Enstitü uzaktan öğretim ile yürütülen lisansüstü programlar içerisindeki dersler, Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM), Öğretim Yönetim Sistemi (EYS) üzerinden gerçekleştirilmektedir. Öğretim üyelerine yönelik eğitim videoları ve kılavuzlar UZEM web sitesinde yer almaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Enstitü bünyesinde araştırma süreçlerinin yönetimi hakkında bir çalışma henüz bulunmamaktadır. Ancak, KSÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi'nin BAP Yönergesi lisansüstü öğrencilerin ve öğretim elemanlarımızın gerçekleştireceği projelere yol gösterir niteliktedir. Enstitü web sitesinin mevzuat ve yönergeler kısmında ilgili yönerge yer almakta ve duyurulmaktadır. KSÜ Proje Geliştirme, Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi, proje başvuru, yazım vb. hizmetlerde destek olmaktadır. Enstitüde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik planları/tanımlı süreçleri (BAP Yönergesi gibi) vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm birimleri kapsamaktadır. İç ve dış kaynakların yönetimi ve çeşitli fonların sağlanmasında destek birim olarak KSÜ Proje Geliştirme, Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır. Öğrenci rehberi web sitesi üzerinden kamuoyuna ilan edilmiş ve erişime açıktır. Enstitü doktora programları web sayfasında yer almaktadır.. Doktora öğrenci rehberi web sitesi üzerinden kamuoyuna ilan edilmiş ve erişime açıktır. Doktora mezuniyet işlemler, iş akışı, jüri önerisi için formlar, mezuniyet için gerekli belgeler enstitü web sayfasında ilan edilmiş ve erişime açıktır. Kurumda post-doc imkanı henüz bulunmamakta, kendi mezunlarını işe alma politikası açık değildir.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Enstitüde aktif doktora program sayısı 10, doktora programına kayıtlı toplam 161 öğrenci bulunmaktadır. Veriler, web sayfasında yer almaktadır. Kurum dağılımı, oranlar, analiz vb. çalışmalar henüz gerçekleştirilememiştir. Dolayısı ile, planlama ve tanımlı süreç bulunmakta fakat herhangi bir uygulama bulunmamaktadır. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile ilgili çalışma henüz bulunmamaktadır. 2020 Yılında YÖK'ün Ulusal ortak programları kapatma kararı ile birlikte Enstitü bünyesindeki ilgili programlar yarı pasif (mevcut öğrencilerin hakları korunmak üzere) devam etmektedir. Faaliyet raporumuzda ilgili programlar yer almaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

Enstitü bünyesinde araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi ile ilgili henüz bir çalışma bulunmamaktadır. Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması ile ilgili tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ile ilgili henüz bir çalışma gerçekleştirilememiştir. Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) bulunmamaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Enstitü bünyesinde toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirmesi ile ilgili henüz bir çalışması bulunmamaktadır.